

Nombre de membres élus au Bureau : 47	Membres en fonction : 46	Membres présents : 25	Absent(s) excusé(s) : 9	Absent(s) : 12	Pouvoir(s) : 0
---------------------------------------	--------------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	----------------

Date de convocation : 9 juin 2015

Vote(s) pour : 25  
Vote(s) contre : 0  
Abstention(s) : 0

## **EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU BUREAU**

### **Séance du Lundi 15 juin 2015,**

Sous la présidence de Monsieur Jean-Luc BOHL, Président de la Communauté d'Agglomération de Metz Métropole, Maire de Montigny-lès-Metz.

Secrétaire de séance : Héléne KISSEL.

#### Point n°2015-06-15-BD-19 :

**Attribution d'une subvention pour 2015 et signature d'une convention d'objectifs et de moyens entre Metz Métropole et le Club VIATIS : Club des Professionnels de la Relation Client.**

Rapporteur : Monsieur Dominique GROS

Le Bureau,  
Les Commissions entendues,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU la délibération du Conseil de Communauté du 28 avril 2014 portant délégation du Conseil au Bureau,

VU la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations,

VU le décret n° 2001-495 du 6 juin 2001, pris pour l'application de l'article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 et relatif à la transparence financière des aides octroyées par des personnes publiques,

VU la délibération du Conseil de Communauté en date du 28 octobre 2002 portant définition de l'intérêt communautaire en matière de développement économique,

VU le Budget Primitif 2015,

DECIDE d'attribuer une subvention de 5 000 € à l'Association VIATIS : Club des Professionnels de la Relation Client, au titre du fonctionnement pour l'année 2015,

AUTORISE Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention d'objectifs et de moyens correspondante jointe en annexe, ainsi que tout document ou avenant s'y rapportant.

Pour extrait conforme  
Metz, le 16 juin 2015  
Pour le Président et par délégation  
Le Directeur Général des Services

Héléne KISSEL





**CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE MOYENS  
ENTRE  
LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE METZ METROPOLE  
ET  
VIATIS : LE CLUB DES PROFESSIONNELS DE LA RELATION CLIENT  
POUR L'ANNEE 2015**

**Entre**

La Communauté d'Agglomération de Metz Métropole, représentée par son Président en exercice, Jean-Luc BOHL, dûment habilité aux fins des présentes par délibération du Bureau en date du 15 juin 2015, ci-après désignée par les termes « Metz Métropole »,

**d'une part,**

**Et**

L'Association « VIATIS : Club des Professionnels de la Relation Client », représentée par son Président, Monsieur Dominique MULLER, Directeur de Direct Ecureuil Est, agissant pour le compte de l'association ci-après désignée par les termes « VIATIS »,

**d'autre part,**

**Il est convenu ce qui suit :**

## **Préambule**

La compétence de Metz Métropole en matière de développement économique d'intérêt communautaire se traduit notamment par l'amélioration du rayonnement et de l'attractivité du tissu économique de l'agglomération.

Dans ce contexte, Metz Métropole s'attache à développer la filière des Centres de Relation Client, porteuse d'emplois et importante en termes d'aménagement du territoire. En effet, le territoire de Metz Métropole compte dix-huit centres implantés, représentant environ 2 000 emplois.

VIATIS a pour mission de participer au rayonnement de l'agglomération. Il se doit également de mettre en place des actions d'animation et d'échange d'expériences entre les différents Centres de Relation Client, des actions de communication destinées à promouvoir et à valoriser les métiers de cette filière.

Dans cette optique, Metz Métropole soutient VIATIS et a décidé de l'aider en lui attribuant une subvention.

## **Article 1 – L'objet du contrat**

La présente convention a pour but de définir l'objet, le montant et les conditions d'utilisation de la subvention allouée par Metz Métropole à VIATIS pour remplir ses missions d'intérêt général.

## **Article 2 – Les objectifs**

VIATIS a pour ambition de favoriser la synergie entre les Centres de Relation Client de Moselle. Ses missions ont pour objectif :

- La promotion de la filière et de ses métiers laissant la possibilité d'organiser tout type de manifestations pour satisfaire ce but,
- L'accueil de toute entreprise désireuse de créer ou de développer une activité de gestion de la relation clientèle en Moselle,
- L'échange d'informations professionnelles et techniques, la mise en commun des expériences et connaissances acquises, l'examen de toute question afférente à la vie des entreprises de ce secteur et à leur environnement,
- Le travail sur des thématiques communes qui pourraient apporter une plus-value à l'activité de chacune des entreprises adhérentes sans pour autant les impliquer dans des contraintes de réciprocité.

Les partenaires de la présente convention s'engagent à favoriser une information réciproque sur les actions menées en lien avec ses objectifs.

## **Article 3 – Missions générales et actions**

Pour bénéficier de la subvention de Metz Métropole, VIATIS devra mettre en œuvre l'organisation des Trophées VIATIS de la relation client Grand-Est, dont l'objectif est de proposer aux centres de relation client un Trophée et d'organiser une soirée de prestige de remise des prix sur le territoire de l'agglomération. Cette opération sera l'occasion pour le Club de promouvoir et de valoriser la filière sur le territoire de Metz Métropole tout en favorisant le recrutement.

D'autre part, VIATIS participera, en complément de cet événement, à d'autres actions de promotion et de valorisation de la filière «Relation Client » et de ses métiers comme le Salon Moovijob Tour ou le Marathon de Metz Mirabelle.

## **Article 4 – Participation de Metz Métropole**

Une subvention de fonctionnement est attribuée par Metz Métropole à VIATIS pour contribuer à

couvrir le coût de ses missions définies à l'article 3.

Pour l'année 2015, la participation de Metz Métropole s'élève à 5 000 € pour les opérations de communication et de promotion.

#### **Article 5 – Modalités de versement**

Le versement de la subvention se fera sur présentation du rapport d'activités 2015 du Club des professionnels de la relation clients VIATIS, incluant l'arrêté des comptes de l'association au 31 décembre 2015.

Le rapport d'activités 2015 sera produit au plus tard le 30 juin 2016.

#### **Article 6 – Communication**

VIATIS s'engage à faire mention de la participation de Metz Métropole sur tout support de communication lié à la manifestation et d'utiliser son logo. Metz Métropole donnera son accord préalable par écrit sur les conditions de mise en œuvre de cette disposition.

#### **Article 7 – Comptes rendus et contrôles de l'activité**

VIATIS transmettra à Metz Métropole, au plus tard dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice pour lequel la subvention a été attribuée, un compte-rendu financier attestant de la conformité des dépenses effectuées à l'objet de la subvention. Ce document sera assorti de toutes les justifications nécessaires et notamment du rapport d'activité de l'association,

Metz Métropole se réserve le droit de contrôler les renseignements donnés tant dans le compte-rendu financier que dans les comptes visés ci-dessus.

A cet effet, ses agents habilités pourront se faire présenter toutes pièces de comptabilité nécessaires à leur vérification. Ils pourront procéder à toute vérification utile pour s'assurer que les intérêts contractuels de Metz Métropole sont sauvegardés.

VIATIS communiquera également à Metz Métropole tous les procès-verbaux de ses assemblées générales, ainsi que de son conseil d'administration.

Si pour une raison quelconque, la subvention n'était pas affectée à l'objet pour lequel elle avait été octroyée, Metz Métropole se réserve le droit de demander à VIATIS le remboursement partiel ou total de la somme perçue.

Un remboursement partiel ou total de ladite subvention pourra également être demandé par Metz Métropole lorsque VIATIS aura, volontairement ou non, cessé en cours d'exercice tout ou partie des actions visées par la présente convention, sauf motif valable ou cas de force majeure.

#### **Article 8 - Durée**

La présente convention est conclue pour une durée d'un an à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2015 et s'achèvera le 31 décembre 2015, sauf dénonciation adressée par l'une ou l'autre des parties par lettre recommandée avec accusé de réception avec préavis d'un mois.

#### **Article 9 – Résiliation**

Si, pour une cause quelconque résultant du fait de VIATIS, la présente convention n'est pas appliquée, Metz Métropole se réserve la possibilité de dénoncer unilatéralement la présente convention par lettre recommandée avec accusé de réception sans verser d'indemnité.

**Article 10 – Litige**

En cas de contestation sur l'interprétation ou l'application de la présente convention, les parties s'engagent, préalablement à tout recours contentieux, à tenter de régler leur différend par voie de conciliation. Si dans le délai de trois mois, à compter de la réception de l'une des deux parties des motifs de la contestation aucun accord n'est trouvé, les parties ont la faculté de saisir le tribunal territorialement compétent, de l'objet de leur litige.

Fait à Metz, le

en deux exemplaires originaux.

Le Président de VIATIS : Club des  
Professionnels de la Relation Client

Le Président de Metz Métropole

Dominique MULLER

Jean-Luc BOHL  
Maire de Montigny-lès-Metz

**BORDEREAU D'ENVOI**

**Destinataire**

Bureau du contrôle de légalité, de la coopération intercommunale et du conseil aux élus –  
PREFECTURE DE LA MOSELLE –  
9 place de la Préfecture – BP 71014 –  
57034 METZ CEDEX 1 –

Désignation des pièces	Nombre	Observations
<i>Délibérations Réunion de Bureau - Lundi 15 juin 2015.</i>		Contrôle de légalité
<b>Point 9</b> – Agenda d'Accessibilité Programmée pour les bâtiments de MM. <i>Annexe</i> : Dossier des équipements concernés.	1 1	
<b>Point 10</b> – Schéma Directeur d'Accessibilité - Agenda d'Accessibilité Programmée du réseau de transports urbains de MM. <i>Annexe</i> : Synthèse.	1 1	
<b>Point 11</b> – Tarifs dans les transports en commun à compter du 1 <sup>er</sup> juillet 2015. <i>Annexe</i> : Grille tarifaire. <i>Annexe</i> : Tableau récapitulatif des nouvelles offres de location de vélos et des offres combinées bus/vélo.	1 1 1	
<b>Point 12</b> – Dépôt de la marque "#signcop21".	1	
<b>Point 13</b> – Engagement dans une démarche d'évaluation et de labellisation Cit'ergle.	1	
<b>Point 14</b> – Adhésion au CEPRI. <i>Annexe</i> : Statuts.	1 1	
<b>Point 15</b> – Adhésion à l'association European France : modification du montant financier de la cotisation.	1	
<b>Point 16</b> – ZAC de Mercy : agrément de MM en vue de la cession d'assiette foncière portant sur la parcelle 1.2. <i>Annexe</i> : Plan de situation.	1 1	
<b>Point 17</b> – ZAC de Mercy : agrément de MM en vue de la cession d'assiette foncière portant sur la parcelle 2.1. <i>Annexe</i> : Plan de situation.	1 1	
<b>Point 18</b> – ZAC du Quartier de l'Amphithéâtre : agrément de MM concernant les modalités de cession d'une partie de l'ilot A0. <i>Annexe</i> : Plan de situation.	1 1	
<b>Point 19</b> – Attribution d'une subvention pour 2015 et signature d'une convention d'objectifs et de moyens entre MM et le Club VIATIS. <i>Annexe</i> : Convention.	1 1	
Nombre total des actes transmis : <b>11 délibérations dont 8 accompagnées d'annexes.</b>		



Fait à Metz, le 16 juin 2015  
Pour le Président  
Le Directeur Général des Services

Hélène KISSEL